

住民票の写し等交付請求書

年 月 日

芳賀町長 様 ※ 太枠内のみご記入願います。

① 申請者(住民票の写し等を使用する人)

住所	芳賀町 (アパート名など)
ふりがな	
氏名	⑩ 男・女
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

※ 職員記載欄

①と②との関係

本人 同一世帯の人

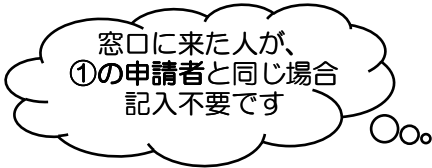
その他 ()

※その他の場合権限確認
委任状・後見・社員証
その他 ()

※ ご記入いただいた個人情報につきましてはこれ以外の目的には使用いたしません。

※申請者が法人の場合は、法人の印鑑を押してください。

※窓口に来た方の本人確認のため、運転免許証などの身分証をご提示ください。



区画整理用(町名番地変更証明書)

② 頼まれて窓口に来た人

住所	芳賀町 (アパート名など)
ふりがな	
氏名	⑩ 男・女
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

③ 必要な住民票の写し等

住所	<input type="checkbox"/> ①の申請者の住所と同じ場合、住所は記入不要です。 芳賀町 (アパート名など)	世帯主名	<input type="checkbox"/> ①と同じ場合は記入不要です。
住民票謄本(世帯全員)	通	個人のときは誰のものですか。 <input type="checkbox"/> ①と同じ場合は記入不要です。	
住民票抄本(個人)	通	氏名	
除かれた住民票(個人)	通	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日	
住民票記載事項証明書	通		

④ 住民票の写しに本籍・世帯主氏名・続柄等を表示しますか。

表示しない(自動車の手続き等) 【基本4情報(住所・氏名・生年月日・性別)のみ記載】

表示する 下記の必要項目にチェックをしてください

世帯主氏名・続柄(扶養認定等)

住民票コード(誰の) 個人番号(誰の)

【日本人の方】	【外国人の方】
<input type="checkbox"/> 本籍(運転免許申請など)	<input type="checkbox"/> 国籍・地域
	<input type="checkbox"/> 中長期在留者等区分・在留カード番号 在留資格・在留期間等
	<input type="checkbox"/> カナ併記名(カナ併記名登録をしている場合)

⑤ 申請理由(使いみち)

申請理由
提出先等

- ※ 住民票コード・個人番号記載の住民票は申請者が本人及び同一世帯の方に限ります。
- ※ 基本的人権又はプライバシーの侵害につながるおそれがある場合は交付できません。
- ※ 偽りその他の不正な手段により交付を受けたときは過料に処せられます。
- ※ ご記入いただいた個人情報についてはこれ以外の目的には使用いたしません。

本人確認 ※職員記載欄

運転免許証・パスポート・個人番号カード
身障者手帳・在留カード・資格者証
健康保険証・後期高齢保険証・介護保険証
診察券・キャッシュカード・社員証
聞き取り () ()
その他 ()

No.	郵便	作成・交付	手数料
			〇〇